

# Zespół Szkół w Strażowie

## Wewnątrzszkolne zasady oceniania i funkcjonowania kształcenia na odległość w razie zawieszenia zajęć stacjonarnych w klasach 1-3.

### ZASADY OGÓLNE

1. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w nauczaniu zdalnym mają charakter przejściowy.
2. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w nauczaniu zdalnym/na odległość wprowadza się w celu umożliwienia realizacji podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych uczniów w okresie, w którym tradycyjna forma realizacji zajęć jest niemożliwa do kontynuowania.
3. Sposoby sprawdzania wiadomości i umiejętności na czas nauki zdalnej ujęte są w kryteriach oceniania z poszczególnych edukacji.
4. Ocenie podlega wiedza i umiejętności ujęte w materiałach przesyłanych uczniom z każdego przedmiotu.
5. Uczniowie podczas nieobecności w szkole będą oceniani za: zadania domowe, karty pracy, kartkówki, zadania dla chętnych, aktywność, odpowiedzi ustne i inne aktywności wskazane przez nauczyciela przedmiotu.
6. Zdalna realizacja treści z podstawy programowej odbywać się będzie z wykorzystaniem narzędzi wskazanych przez nauczyciela.
7. Nauczyciel wystawia oceny w skali od 1 do 6.
8. Nieprzesłanie do nauczyciela zleconego zadania, brak zadania we wskazanym terminie, traktowane jest każdorazowo jako nieprzygotowanie do zajęć,
  - Nauczyciel wstawia w rubryce ocen następujące oznaczenia: **bz** – brak zadania
  - Uczeń ma możliwość poprawienia ocen otrzymanych w czasie e- nauczania w sposób i w terminie wskazanym przez nauczyciela.
  - Pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi kryteriami oceniania zawartymi w Statucie Szkoły.
9. Szkoła odpowiada za merytoryczne przygotowania zajęć.
10. Uczeń i jego rodzice/opiekunowie prawni odpowiadają za właściwe i rzetelne wywiązywanie się z obowiązku uczestnictwa w kształceniu na odległość.

11. Należy pamiętać o etykiecie językowej i kulturze w komunikacji z nauczycielami (zwroty grzecznościowe mile widziane !).
12. Podczas przesyłania zadań i wiadomości uczniowie podają imię i nazwisko ( niedopuszczalne jest używanie pseudonimów i zdrobnień ).
13. W czasie nauczania zdalnego jest ewidencjonowana obecność na zajęciach. Wszystkie nieobecności na zajęciach na bieżąco usprawiedliwia rodzic/ opiekun prawny poprzez przesłanie wiadomości do wychowawcy na e-dziennik.
14. Uczeń ma obowiązek systematycznego prowadzenia zeszytów przedmiotowych i zeszytów ćwiczeń.
15. Podczas zdalnego nauczania każdy uczeń jest zobowiązany do posiadania sprawnego sprzętu w skład którego wchodzi: laptop lub komputer stacjonarny, kamera internetowa, słuchawki, głośniki, mikrofon. Podczas lekcji uczeń ma być widziany i słyszany przez nauczyciela.
16. Jeśli uczeń ma problem z dostępem do form zdalnego nauczania, jego rodzic/prawny opiekun informuje o tym wychowawcę, który wraz z dyrektorem ustala sposób przekazania uczniowi potrzebnych materiałów lub sprzętu.
17. Uczeń przebywający w domu realizuje obowiązek szkolny pod opieką rodziców/ opiekunów prawnych, którzy sprawują w tym czasie nad nim wyłączną opiekę.
18. Pracujący zdalnie nauczyciel nie ma możliwości realizowania swoich funkcji opiekuńczych.
19. Niektóre z zajęć będą wymagały uczestnictwa uczniów w lekcjach on-line.
20. Czas trwania jednej lekcji wirtualnej może wynosić 30 - 45 minut.
21. Informacja o formie i terminie spotkania online będzie przekazywana uczniom za pomocą wiadomości w e- dzienniku, najpóźniej w dniu poprzedzającym lekcję zaplanowaną w takiej formie.
22. Uczniowie nie biorący udziału w lekcjach online mają uzupełnić przerabiany materiał we własnym zakresie.
23. Nauczyciel nie jest zobowiązany do wysyłania materiałów przerabianych na lekcjach on - line uczniom niebiorącym udziału w zajęciach.
24. Część zajęć będzie miała formę zadań, ćwiczeń, kart pracy przesyłanych przez nauczyciela do samodzielnej realizacji przez ucznia.
25. Zadania domowe uczniów należy przysyłać do godziny 15.00 kolejnego dnia.
26. Nauczyciel ustala dla rodziców termin (dzień i godzinę ) oraz sposób konsultacji.

## **KRYTERIA OCENIANIA- NAUKA ZDALNA**

1. Prace uczniów są oceniane za pośrednictwem:
  - e-maila,
  - wiadomości na e-dziennik Librus,
  - komunikatorów internetowych, w tym ZOOM, DISCORD
  - internetowych narzędzi edukacyjnych
2. Oceniane mogą być:
  - krótsze i dłuższe wypowiedzi pisemne,
  - wszelkie ćwiczenia zlecone przez nauczyciela,
  - posługiwanie się różnymi źródłami informacji,
  - ćwiczenia z wykorzystaniem internetowych narzędzi edukacyjnych
  - odpowiedzi ustne
  - testy sprawdzające wiedzę
  - zaangażowanie i aktywność na lekcjach online
3. W ocenianiu uwzględnia się:
  - terminowość odesłania pracy,
  - jakość wykonanej pracy,
  - aktywność uczniów,
  - zaangażowanie uczniów.
4. Uczniowie otrzymują informację zwrotną na temat wykonanej pracy.
5. Jeśli poza informacją zwrotną o jakości wykonanej pracy uczeń otrzyma ocenę, jest ona wpisywana do e-dziennika.
6. Ocenę niedostateczną za prace podlegające ocenie, wystawia się uczniowi, który nie oddaje prac w terminie określonym przez nauczyciela (po uprzednim zasięgnięciu informacji od wychowawcy lub/i rodzica, dlaczego uczeń nie wywiązuje się ze swojego obowiązku).
7. Przy ocenie częściowej (bieżącej) oprócz wiedzy i umiejętności brane są także pod uwagę takie czynniki jak systematyczność i zaangażowanie ucznia, co ocenia nauczyciel.
8. Nauczyciel stosuje oceny zgodnie z wewnątrzszkolnym systemem oceniania (WSO), ze szczególnym uwzględnieniem oceny w postaci informacji zwrotnej.
9. Poprawa ocen - uczeń ma możliwość poprawienia ocen otrzymanych za zadania wykonywane w czasie e-nauczania w sposób i w terminie wskazanym przez nauczyciela danego przedmiotu, po uprzednim uzgodnieniu.

## **RODZICE**

1. Rodzice/ opiekunowie prawni powinni zachęcać dzieci do samodzielnej pracy.
2. Rodzice powinni zapoznać się z zasadami trybu pracy szkoły w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania i z zasadami organizacji nauczania zdalnego.
3. Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek być w kontakcie z wychowawcą i nauczycielami; udostępnić swój numer telefonu, adres e-mailowy, korzystać regularnie z dziennika elektronicznego, sprawdzać stronę internetową szkoły, zapoznawać się na bieżąco z zamieszczonymi informacjami.
4. Rodzice kontaktują się z nauczycielem przez e -dziennik
5. Rodzice/opiekunowie prawni w miarę możliwości wspierają ( ale nie wyręczają ) dzieci w wykonywaniu zadanych prac.
6. Ochrona uczniów przed zagrożeniami w sieci Internet jest obowiązkiem rodziców/ prawnych opiekunów. Należy zachować w tym względzie szczególną czujność.

